

	
Curriculum vitae Europass	
Informații personale	
Nume / Prenume	DRĂGAN CRISTINA
Adresă(e)	Domnești, Ilfov
Telefon(oane)	0729029229
Fax(uri)	
E-mail(uri)	
Naționalitate(-tăți)	Română
Data nașterii	
Sex	Feminin
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional	Școala Gimnazială „Gheorghe Corneliu”, Domnești
Experiența profesională	
Perioada	Septembrie 2022-prezent
Ocupația sau poziția ocupată	Profesor Învățământ Primar
Denumirea angajatorului și localitatea	Școala Gimnazială „ Gheorghe Corneliu”, Domnești
Principalele activități și responsabilități	Proiectarea și organizarea procesului de predare-învățare- crearea în grupul de copii a unui climat afectiv pozitiv; promovarea unui sistem de valori culturale, morale, civice; utilizarea și crearea de resurse materiale; implicarea resurselor umane în activitate (părinți, colegi, membri ai comunității).
Tipul sau sectorul de activitate	Educație/Învățământ preuniversitar
Perioada	Septembrie 2021- August 2022
Ocupația sau poziția ocupată	Suplinitor necalificat învățământ primar
Denumirea angajatorului și localitatea	Școala Gimnazială „ Gheorghe Corneliu”, Domnești
Principalele activități și responsabilități	Proiectarea și organizarea procesului de predare-învățare- crearea în grupul de copii a unui climat afectiv pozitiv; promovarea unui sistem de valori culturale, morale, civice; utilizarea și crearea de resurse materiale; implicarea resurselor umane în activitate (părinți, colegi, membri ai comunității).
Tipul sau sectorul de activitate	Educație/Învățământ preuniversitar
Perioada	Septembrie 2020- August 2021
Ocupația sau poziția ocupată	Suplinitor necalificat învățământ preșcolar

Denumirea angajatorului și localitatea	Școala Gimnazială „Gheorghe Corneliu”, Domnești
Principalele activități și responsabilități	Dezvoltarea armonioasă a personalității preșcolarului și socializarea acestuia prin metode și procedee prevăzute în programa națională a învățământului preșcolar, dezvoltarea intelectuală și analitică a preșcolarului, evidențierea intereselor și dorințelor copilului, evidențierea aptitudinilor și aprofundarea acestora, oferirea unui cadru material armonios și educațional dezvoltării personalității acestuia.
Tipul sau sectorul de activitate	Educație/Învățământ preuniversitar
Tipul activității sau sectorul de activitate	Colectarea deșeurilor nepericuloase
Perioada	Martie 2019 – Noiembrie 2019
Funcția sau postul ocupat	Funcționar în serviciul contabilitate
Activități și responsabilități principale	Evidența financiar contabilă. Asigurarea respectării legii contabilității la nivel de firmă,elaborarea și implementarea sistemului general de evidență contabilă, asigurarea întocmirii situațiilor financiare anuale, întocmirea raportărilor. Organizarea și coordonarea întregii activități economice.
Numele și adresa angajatorului	Drevan Building S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Mentenanță multitehnică
Perioada	2011-2019
Funcția sau postul ocupat	Funcționar în serviciul contabilitate
Activități și responsabilități principale	Evidența financiar contabilă. Asigurarea respectării legii contabilității la nivel de firmă,elaborarea și implementarea sistemului general de evidență contabilă, asigurarea întocmirii situațiilor financiare anuale, întocmirea raportărilor. Organizarea și coordonarea întregii activități economice.
Numele și adresa angajatorului	Vagma Group Distribution S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții civile și industriale
Perioada	12.05.2010 -2011
Funcția sau postul ocupat	Secretariat
Activități și responsabilități principale	Tehnoredactare, dialog social și relația cu cetățenii, organizare evenimente, relația cu mass-media, elaborarea de proiecte și strategii, coordonare campanii, sondaje de opinie, call-center
Numele și adresa angajatorului	UNPR Organizația Sector 6
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizație politica
Perioada	2001-2009
Funcția sau postul ocupat	Șef unitate
Activități și responsabilități principale	Angajarea de personal, instruirea de personal, examinarea periodică a personalului în vederea stabilirii criteriilor de promovare, supervizarea activităților comerciale, promovare în media, organizare de evenimente, îmbunătățirea serviciilor, contabilitate primară, studiu de piață în vederea extinderii activității, relația cu furnizorii

Numele și adresa angajatorului	S.C. Supreme Gourmet S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cofee Shop
Perioada	1999-2000
Funcția sau postul ocupat	Redactor știri
Activități și responsabilități principale	Culegerea și transmiterea informațiilor în timp util, redactarea și corectarea știrilor
Numele și adresa angajatorului	AR PRESS
Tipul activității sau sectorul de activitate	Agenție de presă
Perioada	1997-1999
Funcția sau postul ocupat	Agent vânzări spațiu publicitar
Activități și responsabilități principale	Vânzarea de spații publicitare în presa scrisă
Numele și adresa angajatorului	S.C.Impact Publicitar S.R.L.
Educație și formare	
Perioada	2020-2022
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de conversie profesională seria Aa, nr. 0013157
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Program de studii postuniversitare - Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova-Facultatea de Litere
Domeniul studiat/abilități acumulate	Teoria și metodologia curriculumului Teoria și metodologia instruirii Psihologia dezvoltării Tehnologii de comunicare și informare Limba română Literatura pentru copii Alternative educaționale Politici educaționale și sociale Managementul clasei de elevi Didactici
Perioada	2016-2019
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență seria LA, nr. 0401777
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Finanțe și bănci



Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Tomis” din Constanța				
Perioada	1990-1994				
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat seria K, nr. 235250				
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	1992- Olimpic Lb. și Literatura Română 1992- Olimpic Lb. și Literatura Franceză 1991- Olimpic Lb. Latină				
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Teoretic „Marin Preda” – Turnu Măgurele				
Aptitudini și competențe personale					
Limba(i) maternă(e)	Română				
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)					
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba	Franceza	Avansat	Avansat	Avansat	Avansat
Limba	Italiana	Avansat	Mediu	Mediu	Mediu
Limba	Engleza	Avansat	Mediu	Mediu	Avansat
Competențe și abilități sociale	Atitudine pozitivă Spirit de echipă Abilități de comunicare orală și scrisă Capacitatea de a crea relații bazate pe încredere și empatie Capacitatea de a comunica constructiv în situații sociale diferite				
Competențe și aptitudini organizatorice	Spirit organizatoric Experiență bună a managementului de proiect sau al echipei Abilități de negociere Abilitatea de a lucra sub presiunea deadline-urilor Capacitatea de inițiativă și capacitatea de a răspunde pozitiv în situații de criză				
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Microsoft Office, Outlook, Winmentor				
Permis(e) de conducere	Categorია B				