



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NATIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GHEORGHE CORNELIU” DOMNEȘTI
COMUNA DOMNEȘTI, ȘOS.ALEXANDRU IOAN CUZA NR. 85,
JUDEȚ ILFOV
TEL/FAX:021/352.51.70
E-mail: scoaladomnesti@yahoo.com
www.scoala1domnesti.wordpress.com

Nr 3306/8/3.09.2024

ATRIBUTIILE ELEVULUI DE SERVICIU PE CLASA

- 1.Preia clasa cu 10 minute inainte de inceperea programului si semnaleaza personalului de serviciu orice deficienta.
- 2.Asigura conditii optime de desfasurare a orelor:
 - *ordine si curatenie
 - *aerisirea clasei in pauze(obligatoriu)
 - *tabla stearsa atat in pauza cat si in timpul orelor de curs
 - *asigurarea necesarului de creta
- 3.Tine evidenta elevilor absentii comunicand situatia atunci cand este ceruta .
- 4.Semnalizeaza colegilor inceputul orelor de curs.
- 5.Goleste cosul de gunoi atunci cand acesta este plin.
- 6.Pleaca ultimul din clasa predand clasa in buna stare personalului de serviciu.
- 7.Anunta cu o zi inainte daca nu poate presta serviciul pe clasa.
- 8.In cazul in care elevul de serviciu lipseste ,serviciul este efectuat de urmatorul elev de pe lista,elevul absent va recupera serviciul neefectuat in alta zi.
- 9.Pentru serviciu necorespunzator efectuat poate primi urmatoarele sanctiuni:
 - Repetarea serviciului pe clasa
 - Mustrea in fata clasei si scaderea notei la purtare.

NU UITATI ELEVII CLASEI POT FI OPRITI PESTE PROGRAM PENTRU ASIGURAREA CURATENIEI IN CLASA ATUNCI CAND SE CONSTATA INCALCAREA REGULILOR DE CURATENIE.